

REGULAMIN UDZIAŁU W WARSZTATACH KO-KREACYJNYCH DLA SZKÓŁ

§ 1. Postanowienia ogólne

1. **Niniejszy regulamin** (dalej: „Regulamin”) określa zasady udziału wybranych przez Organizatora publicznych Szkół Podstawowych (zwanych dalej „Szkołami”) - w warsztatach ko-kreacyjnych (dalej: „Warsztaty”) w ramach projektu „Citizen science w szkole” (dalej: „Projekt”), realizowanych w okresie od 24.08.2026 r. do 28.01.2027 r. Okres ten obejmuje w szczególności: nabór zgłoszeń od poszczególnych Szkół, ocenę zgłoszeń przez Organizatora (przede wszystkim według kryteriów wskazanych w niniejszym Regulaminie) i realizację Warsztatów w Szkołach, ewaluację oraz wysyłkę certyfikatu dla Szkoły, która wzięła udział w Warsztatach i jej ukończyła, dyplomu imiennego dla nauczyciela/nauczycielki biorącego udział w Warsztacie i dyplomu dla klasy, która uczestniczyła w Warsztacie.
2. **Organizatorem** zarówno Projektu jak i Warsztatów jest Stowarzyszenie Polski Komitet Narodowy UNICEF z siedzibą w Warszawie, przy ul. Powązkowskiej 44C, 01-797 Warszawa, wpisane do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000107957, NIP: 527-23-76-153, REGON: 015155202 (dalej: „Organizator”).
3. **Metodologia Warsztatów**, przygotowana/wybrana przez Organizatora opiera się na założeniach citizen science (nauki obywatelskiej) – podejścia, w którym osoby niebędące profesjonalnymi naukowcami samodzielnie prowadzą obserwacje, badania i zbierają dane na określony temat. W ramach Warsztatów metodologia ta jest wykorzystywana do tego, by uczniowie i uczennice samodzielnie odkrywali i badali, w jaki sposób prawa dziecka są obecne w ich szkole oraz aby uczniowie wspólnie z nauczycielami i władzami szkolnymi wyciągali z tych obserwacji wnioski, które mogą prowadzić do ew. wprowadzania zmian czy udoskonaleń w szkole.
4. **Warsztaty mają charakter ko-kreacyjny**, co oznacza, że Szkoły biorące w nich udział nie mają być jedynie odbiorcami gotowych materiałów, lecz aktywnie mają je współtworzyć wraz z Organizatorem i Realizatorem – dzieląc się swoimi doświadczeniami, uwagami i pomysłami, które zostaną wykorzystane przy opracowywaniu Narzędziownika, o którym mowa poniżej.
5. Rezultatem Projektu będzie **Narzędziownik badaczy praw dziecka w szkole** (dalej: „Narzędziownik”) – ma to być ogólnodostępny pakiet materiałów i narzędzi metodycznych dla nauczycieli i edukatorów, angażujący do samodzielnego odkrywania i badania praw dziecka w środowisku szkolnym przez uczniów, z którego będą mogły korzystać wszystkie zainteresowane szkoły podstawowe w Polsce. Wnioski i doświadczenia wypracowane podczas Warsztatów posłużą do dopracowania i dostosowania narzędziownika do rzeczywistych potrzeb uczniów, nauczycieli oraz realiów szkolnych.
6. **Realizatorem** Warsztatów w szkołach jest Fundacja na Rzecz Wspólnot Lokalnych „Na Miejscu” (dalej: „Realizator”), działająca na zlecenie Organizatora.
7. **Uczestnikami** Warsztatów są nauczycielki i nauczyciele lub dyrektorki i dyrektorzy szkół podstawowych (dalej łącznie: „Uczestnik”), którzy prześlą prawidłowe zgłoszenie i zostaną zakwalifikowani przez Organizatora do udziału w Warsztatach na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie.
8. Warsztaty skierowane są do klas 1–3 oraz 4–6 szkół podstawowych zlokalizowanych na terenie Polski, w miastach należących do sieci Miast Przyjaznych Dzieciom i posiadających w dniu ogłoszenia niniejszego Regulaminu tytuł „Miasto Przyjazne Dzieciom” (to jest Toruń, Konin, Opole, Sopot, Gdynia, Kraków, Poznań).

9. Treść Regulaminu oraz informacje o Warsztatach dostępne są na stronie internetowej: <https://unicef.pl/prawa-dziecka/programy-i-stale-inicjatywy/program-dla-szkol/akcje-edukacyjne/szkolni-badacze-praw-dziecka>.

§ 2. Zgłoszenia do udziału w Projekcie/Warsztatach

1. Wybór Szkół do udziału w Warsztatach odbywa się w drodze otwartego naboru, na podstawie zgłoszeń przesłanych za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej: <https://unicef.pl/prawa-dziecka/programy-i-stale-inicjatywy/program-dla-szkol/akcje-edukacyjne/szkolni-badacze-praw-dziecka> (dalej: „Formularz”), w terminie od 24.08.2026 r. do 18.09.2026 r.
2. Zgłoszenia dokonuje nauczyciel/nauczycielka lub dyrektor/dyrektorka placówki, zgłaszając jedną klasę do udziału w Warsztatach. Przy czym dokonując w/w zgłoszenia, osoba go dokonująca (nauczyciel/nauczycielka lub dyrektor/dyrektorka danej szkoły), oświadcza, iż jest upoważniona do jego dokonania – w tym do zgłoszenia i udziału Szkoły w Projekcie oraz w Warsztatach – w tym dysponuje stosownym upoważnieniem/pełnomocnictwem upoważniającym tą osobę do dokonania w/w czynności prawnej.
3. W szczególności - zgłoszenie dokonywane przez nauczyciela/nauczycielkę wymaga uprzedniego umocowania udzielonego przez Dyrektora danej Szkoły upoważnionego do jego udzielenia.
4. Ocenie podlegają wyłącznie zgłoszenia kompletne, w tym spełniające kryteria formalne wskazane w § 3 ust. 1.
5. Spośród zgłoszeń spełniających kryteria formalne Organizator wyłoni Szkoły zakwalifikowane do udziału w Warsztatach – w tym na podstawie oceny jakościowej, o której mowa w § 3 ust. 2. Przy czym Organizator (oraz poniższa Komisja) zachowuje prawo do dokonywania oceny zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i wolą, zachowując prawo do swobodnej oceny zgłoszeń, w tym punktacji poszczególnych odpowiedzi.
6. Liczba Szkół zakwalifikowanych do udziału w Warsztatach jest ograniczona – Organizator dokona wyboru maksymalnie 6 (sześciu) Szkół – stosownie do własnej oceny i decyzji, dokonując ich w oparciu o kryteria wskazane w niniejszym Regulaminie.
7. W przypadku uzyskania przez kilka szkół równej liczby punktów, o zakwalifikowaniu zdecyduje Komisja oceniająca powołana przez Organizatora, w której skład będą wchodzić przedstawiciele Organizatora i Realizatora – biorąc pod uwagę w pierwszej kolejności zapewnienie zróżnicowania geograficznego zakwalifikowanych szkół (reprezentację różnych miast objętych naborem), a w drugiej kolejności zróżnicowanie wiekowe zgłoszonych klas (poziom 1–3 i 4–6).
8. Wyniki naboru zostaną ogłoszone do dnia 9.10.2026 r. i przekazane zgłaszającym drogą elektroniczną, na adresy wskazane w Formularzu.

§ 3. Kryteria wyboru szkół

1. Kryteria formalne

- a. szkoła zgłaszająca znajduje się na terenie miasta posiadającego tytuł „Miasto Przyjazne Dzieciom”: to jest Torunia, Konina, Opola, Sopotu, Gdyni, Poznania lub Krakowa.

- b. Formularz został wypełniony prawidłowo, tj. wszystkie pola oznaczone jako obowiązkowe zostały uzupełnione zgodnie z instrukcją zawartą w Formularzu;
- c. Zgłoszenie zostało przesłane w terminie i w sposób wskazany w § 2 ust. 1.

2. Kryteria jakościowe (merytoryczne) – ocenie punktowej podlegają odpowiedzi udzielone w Formularzu na następujące pytania otwarte:

- a. **Motywacja** – „Dlaczego temat praw dziecka w szkole jest dla Was ważny?”;
- b. **Oczekiwane rezultaty** – „Jakie korzyści udział w warsztatach może przynieść uczniom, nauczycielom i całej Waszej społeczności szkolnej?”;
- c. **Wykorzystanie wniosków z warsztatów** – „Jak Wasza szkoła mogłaby wykorzystać obserwacje, dane i wnioski dotyczące praw dziecka zebrane przez uczniów i uczennice?”
- d. **Otwartość na zmianę** – „Czy Wasza szkoła jest gotowa wprowadzać drobne zmiany na podstawie wniosków z warsztatów? Jeśli tak, to w jakich obszarach funkcjonowania szkoły? Przykładowe obszary to np. przestrzeń klasowa i wspólna, zasady panujące w szkole, sposób prowadzenia lekcji czy planowanie aktywności dla uczniów.”

3. Do udziału w Warsztatach zakwalifikowane zostają Szkoły, które uzyskały najwyższą łączną liczbę punktów za odpowiedzi na pytania, o których mowa w ust. 2. Szczegółowa punktacja (skala ocen i sposób przeliczania punktów) zostanie określona w karcie oceny Formularza, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 4. Zasady udziału w Warsztatach

1. Cele Warsztatów

- a. dla Szkół: udział w procesie współtworzenia i prototypowania ogólnodostępnego Narzędziownika dla szkół podstawowych, rozwijanego przez Organizatora i przeznaczonego do odkrywania praw dziecka w środowisku szkolnym przez uczniów; wnioski z Warsztatów pozwolą na lepsze poznanie potrzeb uczniów w kontekście realizacji praw dziecka w szkole;
- b. dla uczniów: zwiększenie świadomości o prawach dziecka; rozwijanie umiejętności rozpoznawania, w jaki sposób i w jakim stopniu prawa dziecka są realizowane w codziennych sytuacjach szkolnych; rozwijanie umiejętności prowadzenia prostych obserwacji, badań i pomiarów; wyrażanie potrzeb, opinii i pomysłów związanych z codziennymi doświadczeniami szkolnymi; budowanie dialogu z dorosłymi wspierającego poczucie sprawczości i bycia wysłuchanym;
- c. dla nauczycieli: rozwijanie świadomości na temat praktycznego stosowania praw dziecka w szkole oraz umiejętności refleksji i analizy doświadczeń uczniów.

2. Harmonogram Warsztatów

- a. 24.08–18.09.2026 – zgłoszenia do udziału w Warsztatach w drodze otwartego naboru (w ramach wskazanych w niniejszym Regulaminie);
- b. 19.09–9.10.2026 – ocena zgłoszeń i ogłoszenie wyników naboru;
- c. 12.10–30.10.2026 – ustalenie szczegółowego harmonogramu Warsztatów w porozumieniu z zakwalifikowanymi Szkołami oraz podpisanie porozumień o współpracy;
- d. 12.10–30.10.2026 – spotkanie wprowadzające online dla Uczestników z Organizatorem i Realizatorem;

- e. 12.10-3.11.2026 – indywidualne rozmowy telefoniczne z Realizatorem w celu poznania specyfiki wybranych Szkół i możliwości organizacyjnych;
- f. 3.11–18.12.2026 – realizacja Warsztatów w Szkołach oraz przeprowadzenie wywiadów ewaluacyjnych z nauczycielami;
- g. 18.12.2026–28.01.2027 – przekazanie dyplomów imiennych dla nauczycieli oraz dyplomów dla klas, potwierdzających udział w Warsztatach/ich ukończenie oraz certyfikatów dla Szkół.

3. Zadania Uczestnika

- a. współpraca z Realizatorem w celu uzgodnienia dokładnego terminu przeprowadzenia Warsztatów w Szkole;
- b. udział w spotkaniu wprowadzającym online i udział w krótkiej indywidualnej rozmowie telefonicznej z Realizatorem;
- c. zorganizowanie udziału jednej klasy (wybranej/wytypowanej przez Szkołę) w Warsztatach prowadzonych przez Realizatora (4 godziny lekcyjne następujące po sobie) oraz udział w Warsztatach;
- d. przeprowadzenie analizy danych zebranych przez uczniów podczas Warsztatów za pomocą narzędzi przekazanych przez Realizatora oraz przekazanie wyników tej analizy Realizatorowi do 18.12.2026;
- e. udział w telefonicznym wywiadzie ewaluacyjnym z Realizatorem;
- f. w przypadku, gdy Uczestnikiem jest dyrektor Szkoły – może on wyznaczyć nauczyciela do udziału w Warsztatach, analizy danych i udziału w w/w telefonicznym wywiadzie ewaluacyjnym z Realizatorem lub wykonać te czynności osobiście.

4. Zadania dyrekcji placówki zgłoszonej do udziału w Warsztatach (przy czym podpisując

poniższe Porozumienie, Dyrektor Szkoły oświadcza, iż jest upoważniony do jego

podpisania/zawarcia i wykonania – w tym dysponuje stosownym

upoważnieniem/poświadczeniem upoważniającym go do dokonania w/w czynności prawnej).

- a. podpisanie Porozumienia o współpracy z Realizatorem (stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu);
- b. umożliwienie nauczycielowi i wskazanej klasie udziału w Warsztatach;
- c. udostępnienie przestrzeni niezbędnej do przeprowadzenia Warsztatów (np. sala lekcyjna, korytarz szkolny, boisko szkolne, biblioteka);
- d. pozyskanie od rodziców/opiekunów prawnych uczniów uczestniczących w Warsztatach pisemnych zgód na udział i udzielenie Organizatorowi licencji na korzystanie z utworów powstałych w ramach Warsztatów, na wzorach przekazanych przez Organizatora.

5. Zadania Organizatora

- a. wybór Uczestników spośród osób, które dokonały prawidłowego zgłoszenia za pośrednictwem Formularza;
- b. przeprowadzenie spotkania wprowadzającego online dla Uczestników;
- c. przekazanie certyfikatów dla Szkół, dyplomów imiennych dla nauczycieli oraz dyplomów dla klas.

6. Zadania Realizatora

- a. przekazanie Szkołom Porozumienia o współpracy;
- b. opracowanie materiałów warsztatowych oraz zakup niezbędnych materiałów i sprzętu;

- c. uzgodnienie z Uczestnikami dokładnego terminu realizacji Warsztatów w poszczególnych placówkach;
- d. przeprowadzenie Warsztatów w placówkach;
- e. zapewnienie przestrzegania przepisów prawa – w tym zasad safeguardingu oraz ochrony małoletnich wobec uczestników Warsztatów oraz zebranie niezbędnych zgód i oświadczeń;
- f. przeprowadzenie telefonicznych rozmów ewaluacyjnych z Uczestnikami po zakończeniu Warsztatów.

7. Zadania, o których mowa w niniejszym paragrafie, będą realizowane zgodnie z harmonogramem wskazanym w ust. 2.

§ 5. Prawa własności intelektualnej

1. Wszystkie Materiały przekazane Szkole, uczniom/uczestnikom Warsztatów czy Uczestnikom, jak również udostępniane przez Organizatora lub Realizatora, w ramach/przy okazji Warsztatów, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały – w tym powstałe w ramach/przy okazji Warsztatów (utwory), jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych (dalej: „Materiały”), są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi.
2. Materiały powstałe w trakcie czy w związku z Warsztatami (w tym przez uczniów/uczestników Warsztatów) lub udostępnione przez Organizatora lub Realizatora w związku z Warsztatami mogą być wykorzystywane przez Szkołę wyłącznie w zakresie, który wskazał Organizator, przekazując dane Materiały, zaś w innym zakresie wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej/e-mailowej zgody Organizatora. Z zastrzeżeniem powyższych postanowień, Materiały te mogą być drukowane oraz przechowywane i wykorzystywane wyłącznie w celach niekomercyjnych – dydaktycznych, ściśle związanych z Warsztatami, wraz z podaniem informacji o źródle pochodzenia Materiałów w sposób następujący: „Copyright Stowarzyszenie Polski Komitet Narodowy UNICEF. Wszelkie prawa zastrzeżone”. Jakiegokolwiek korzystanie lub rozporządzenie Materiałami, inne niż wskazane powyżej, np. w celach komercyjnych, wymaga każdorazowo uprzedniego pisemnego zezwolenia Organizatora.
3. W przypadku, gdyby Materiały miały być publikowane/wykorzystywane na innych zasadach (np. jako licencje Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Organizatora na Materiałach.
4. Z chwilą przekazania przez Uczestnika czy Szkołę, w ramach Warsztatów jakichkolwiek utworów lub przedmiotów praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej „Prawo autorskie”) - w tym stworzonych przez uczniów/uczestników Warsztatów, w tym zdjęć, grafik, tekstów, filmów, nagrań dźwiękowych, materiałów edukacyjnych, sprawozdań końcowych, Uczestniczka/Uczestnik/Szkoła oraz uczniowie/uczestnicy Warsztatów (na podstawie Oświadczeń, o których mowa w pkt. d) poniżej) udzielają Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej i nieodwołalnej licencji (dalej „Licencja”) do korzystania z tych utworów / przedmiotów praw pokrewnych na czas nieoznaczony, z prawem do udzielania sublicencji w

granicach pierwotnej licencji, w kraju i za granicą, w całości lub we fragmentach, jako utworu odrębnego lub wspólnie z innymi utworami, a także do udostępniania całości lub fragmentów utworu / przedmiotu praw pokrewnych osobom trzecim, w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, w tym wskazanych w art. 50 i 86 Prawa autorskiego, a w szczególności następujących:

- a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu/ów - wytwarzanie egzemplarzy bez ograniczeń, w tym bez względu na technikę (np. techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową), ilość i wielkość nakładu;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór/utwory/przedmioty praw pokrewnych utrwalono, - wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy,
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w sposób inny niż wskazany w lit. b powyżej: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie (drogą przewodową/bezprzewodową), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieciach informatycznych i teleinformatycznych (w tym Internet/urządzenia mobilne).
 - d. Przy czym Szkoła zobowiązuje się niezwłocznie/przed rozpoczęciem danych Warsztatów uzyskać od opiekunów prawnych uczestników Warsztatów/uczniów, oświadczenia upoważniające Organizatora do korzystania z praw i upoważnień wskazanych w niniejszym par. 5.
5. Licencja obejmuje także:
- a. zezwolenie do wykonywania prawa zależnego, tj. prawa do wyrażania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań;
 - b. zgodę na wprowadzanie wszelkich zmian i modyfikacji koniecznych w celu wykorzystania w ramach prowadzonej przezeń działalności;
 - c. upoważnienie udzielone do wykonywania w imieniu Uczestnika w stosunku do utworów/przedmiotów praw pokrewnych praw osobistych;
6. Uczestnik oświadcza, że:
- a. nie będzie przekazywał/a w związku z udziałem w Warsztatach utworów/przedmiotów praw pokrewnych naruszających prawa, w tym prawa własności intelektualnej oraz dobra osobiste (np. prawo do wizerunku, prywatności) osób trzecich;
 - b. przysługują mu majątkowe prawa własności intelektualnej w stosunku do przekazanych utworów/przedmiotów praw pokrewnych oraz że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich, nie stanowią przedmiotu jakichkolwiek postępowań prawnych, w tym sądowych, administracyjnych lub egzekucyjnych jak również, że brak jest jakichkolwiek przeszkód prawnych do udzielenia Organizatorowi praw i upoważnień w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie.
7. Uczestnik /Szkoła zobowiązują się naprawić wszelkie szkody związane z nieprawdziwością powyższych oświadczeń. Ponadto w przypadku, gdyby okazało się, że określone utwory/przedmioty praw pokrewnych mogły naruszać cudze prawa, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora w formie pisemnej i/lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. W przypadku wątpliwości co do prawdziwości powyższych, wskazanych w pkt. 6 lit. a i b,

oświadczeń, Organizator może zawiesić udział Uczestnika/Uczestniczki w Warsztatach do czasu wyjaśnienia.

§ 6. Dane osobowe

1. Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), niniejszy § 6 Regulaminu określa zasady przetwarzania danych osobowych Uczestników, pracowników lub współpracowników Uczestników, w tym także dyrektorów placówek, a także ich reprezentantów (zwanych dalej łącznie Uczestnikami), które zostaną zawarte w treści zgłoszeń, wniosków i korespondencji prowadzonej w związku z Warsztatami oraz w innej dokumentacji, która może powstać w ramach trwania Warsztatów.
2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie Polski Komitet Narodowy UNICEF z siedzibą w Warszawie, przy ul. Powązkowskiej 44 C, 01-797 Warszawa, NIP: 527-23-76-153, REGON: 015155202, KRS: 0000107957 („Administrator” lub „Stowarzyszenie PKN UNICEF”), tel. 22 568 03 00; mail: unicef@unicef.pl.
3. Administrator dokłada wszelkich starań, aby chronić dane osobowe Uczestników przed nieuprawnionym dostępem do nich osób trzecich. Przetwarzanie przez Administratora danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”), ustawą o ochronie danych osobowych oraz ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną i ustawą Prawo Komunikacji Elektronicznej oraz zgodnie z treścią ewentualnej zgody Uczestników Akcji i Regulaminem. W szczególności Administrator podejmuje rozsądne środki bezpieczeństwa w celu zapobiegnięcia utraci, nieupoważnionego dostępu, użycia, zmiany oraz ujawnienia wszelkich danych osobowych przetwarzanych przez Administratora.
4. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane w następujących celach:
 - realizacji Warsztatów na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie oraz działań podjętych w związku z organizacją Warsztatów, w tym prawidłowego przeprowadzenia Warsztatów (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
 - związanych z koniecznością wypełnienia ciążącego na nas obowiązku prawnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności wynikających z przepisów podatkowych, w tym wystawiania zaświadczeń do celów podatkowych, prowadzenie ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),
 - wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, jakim jest m.in. ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń oraz tworzenie zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora, dopasowanie treści usług Administratora (np. serwisów internetowych) do Państwa potrzeb, zapewnienie bezpieczeństwa tych usług, a także ich ciągłe udoskonalanie oraz rozpatrywanie zapytań i reklamacji produktów i usług Administratora, marketing bezpośredni prowadzony w formie tradycyjnej (np. listownej)

(podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO),

- przesyłania Uczestnikom drogą elektroniczną na podany adres email informacji handlowych, w tym w formie newslettera, z najnowszymi informacjami o pracach i kampaniach, ofertach oraz z wiadomościami, służących promowaniu określonych postaw, zachowań oraz naszego wizerunku, a także w celu używania telekomunikacyjnych urządzeń końcowych w stosunku do podanego przez Państwa numeru telefonu dla celów marketingu bezpośredniego - w tym wystania podziękowań za wsparcie, informowania o realizacji celów statutowych organizacji, informowania o organizowanych akcjach społecznych oraz możliwości dalszego wsparcia organizacji - w oparciu o wyrażoną przez Państwa dobrowolną zgodę na prowadzenie takich działań (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO);

- w przypadku, gdyby przetwarzanie Państwa danych osobowych miało nastąpić w innym celu niż wskazane powyżej, każdorazowo odbywać się będzie po uprzednim uzyskaniu Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych, w zakresie i w celu wskazanym w tej zgodzie (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

5. Administrator przetwarza dane osobowe, w zakresie jaki Uczestnicy podali wypełniając formularz rejestracyjny. Administrator przetwarza następujące rodzaje danych osobowych: nazwa placówki, adres placówki, adres email placówki, numer telefonu placówki, numer RSPO oraz dyrektor placówki edukacyjnej (imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail, numer telefonu), Uczestnik (imię, nazwisko, stanowisko, specjalizacja, nauczane przedmioty i klasy, staż pracy, numer telefonu, adres e-mail), oraz automatycznie zbierane dane techniczne dotyczące wizyty użytkownika w serwisie z formularzem zgłoszeniowym (np. adres IP, nazwa domeny, typ przeglądarki, z której użytkownik korzysta, typ systemu operacyjnego itp.).
6. Dane osobowe Uczestników zbierane są bezpośrednio od Uczestnika poprzez wypełnienie formularza rejestracji
7. Podawanie przez Uczestników danych osobowych jest zawsze dobrowolne. Jednakże niepodanie danych oznaczonych jako niezbędne, uniemożliwia udział w Warsztatach.
8. Podanie pozostałych danych osobowych oznaczonych jako nieobowiązkowe, w szczególności zgody na przesyłanie drogą elektroniczną na podany adres email informacji marketingowych, w tym w formie newslettera, jest dobrowolne i zależne od zgody Uczestników oraz nie jest niezbędne do zgłoszenia do Warsztatów wzięcia w nich udziału.
9. Dane osobowe Uczestników mogą być przekazywane:
 - a. upoważnionym pracownikom i współpracownikom administratora danych;
 - b. współpracującym z administratorem podmiotom, w szczególności dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz dostawcom usług zaopatrującym administratora w rozwiązania techniczne, informatyczne oraz organizacyjne, umożliwiające administratorowi prowadzenie działalności gospodarczej (w szczególności dostawcom poczty elektronicznej i hostingu oraz dostawcom oprogramowania do zarządzania firmą i udzielania pomocy technicznej administratorowi), podmiotom świadczącym usługi i dostarczającym narzędzia z zakresu obsługi klienta, realizacji projektów, wybranym przewoźnikom lub pośrednikom realizującym przesyłki na zlecenie administratora, dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych zapewniających administratorowi wsparcie księgowe, prawne lub doradcze (w szczególności biurami księgowym, kancelariom prawnym lub firmom

- windykacyjnym) – na zasadzie zleconych usług, przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe zgodnie z zawartymi umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora;
- c. podmiotom upoważnionym do tego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Dane osobowe Uczestników nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
11. Dane osobowe Uczestników nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).
12. Okres przetwarzania danych osobowych Uczestników jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane:
- a. w przypadku przetwarzania w celu realizacji Warsztatów oraz działań podjętych w związku z ich organizacją do czasu zakończenia Warsztatów, przeprowadzeni analizy danych i rozmów ewaluacyjnych oraz przygotowania i przesłania certyfikatów i dyplomów z zastrzeżeniem poniższych okresów,
 - b. w przypadku przetwarzania na podstawie udzielonej zgody, w tym w celach marketingowych, do czasu otrzymania informacji o wycofaniu zgody. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, dlatego można ją w każdym momencie wycofać i nie będzie to miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed wycofaniem,
 - c. zgodnie z przepisami prawa, które mogą obligować Administratora do przetwarzania danych przez określony czas (np. rozliczenia podatkowe – 5 lat od końca okresu podatkowego),
 - d. przez okres, który jest niezbędny do ochrony interesów Administratora danych,
 - e. gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy cywilnoprawnej, będziemy przetwarzać dane do czasu upływu ewentualnych terminów przedawnienia roszczeń z umowy oraz z zastrzeżeniem właściwych przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - f. w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego do czasu, aż zgłoszą Państwo sprzeciw względem ich przetwarzania we wskazanym celu lub gdy ustalimy, że dane uległy dezaktualizacji,
 - g. w odniesieniu do pozostałych celów opartych na uzasadnionym interesie Administratora przez okres ważności tych celów albo do czasu, aż Uczestnik zgłosi swój sprzeciw.
13. Uczestnicy mają prawo do:
- a. dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, uzyskania kopii danych,
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony interes Administratora,
 - c. przenoszenia danych osobowych,
 - d. w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie,
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych

Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy Uczestnik uzna, że Administrator podczas przetwarzania danych osobowych naruszył przepisy RODO lub innych właściwych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

14. Uczestnik jest zobowiązany do podawania danych osobowych prawdziwych i kompletnych, zgodnie ze wskazaniami w formularzu zgłoszeniowym. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych przez Uczestnika.
15. Organizator wyznaczył inspektora ochrony danych („IOD”), z którym można kontaktować się pod adresem pocztowym siedziby Administratora lub elektronicznie poprzez adres e-mail: iod@unicef.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnika.

§ 7. Trudności w realizacji Warsztatów

10. Uczestnik ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Organizatora lub Realizatora o wszelkich ewentualnych przeszkodach mogących uniemożliwić czy utrudnić realizację zadań, o których mowa w § 4, w tym o przeszkodach uniemożliwiających/utrudniających przeprowadzenie Warsztatów w uzgodnionym terminie.
11. W przypadku, gdyby przeszkody te miały charakter obiektywny i niezależny od Uczestnika (w szczególności byłyby spowodowane siłą wyższą), Uczestnik może wnioskować o zmianę terminu realizacji Warsztatów w porozumieniu z Realizatorem. W takim przypadku Organizator (w miarę możliwości) może przychylić się do tego wniosku i ew. zmodyfikować sposób czy terminy przeprowadzenia danych Warsztatów.
12. W przypadku realizacji Warsztatów przez Uczestnika niezgodnie z Regulaminem czy postanowieniami prawa, Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia takiego Uczestnika/Szkoły z Projektu, w do odwołania czy przerwania danych Warsztatów oraz odmowy podjęcia w przyszłości współpracy z takim Uczestnikiem lub Szkołą.
13. Rezygnacji z udziału w Warsztatach można dokonać w formie pisemnej lub elektronicznej, na adres wskazany na stronie internetowej: <https://unicef.pl/prawa-dziecka/programy-i-stale-inicjatywy/program-dla-szkol/akcje-edukacyjne/szkolni-badacze-praw-dziecka> – w terminie do dnia 30.10.2026 r. W przypadku rezygnacji bądź usunięcia danego Uczestnika/Szkoły – Organizator zastrzega sobie prawo do ew. dokooptowania nowej Szkoły do udziału w Projekcie/Warsztatach.
14. Uczestnikowi/Szkole, która zrezygnowała z udziału w Warsztatach w trakcie ich trwania, nie przysługuje certyfikat, dyplom ani inne świadczenia związane z ukończeniem Warsztatów.

§ 8. Postanowienia końcowe

15. Przystąpienie do naboru, o którym mowa w § 2, jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
16. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń Regulaminu należy przysyłać na adres poczty elektronicznej: msykta@unicef.pl i/lub na adres pocztowy Organizatora.
17. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Zmiany stają się obowiązujące po upływie 14 dni od poinformowania Uczestników o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub strony internetowej Projektu. W przypadku braku akceptacji zmian, Uczestnik może w takim przypadku w każdym momencie zrezygnować z

udziału w Projekcie Warsztatach.

18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy / karta oceny Formularza.
2. Wzór porozumienia o współpracy z placówką/Szkołą.

Załącznik nr 1 – formularz zgłoszeniowy i karta oceny Formularza

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Część 1. Podstawowe informacje

Ta część pozwala nam sprawdzić, czy Twoja szkoła spełnia warunki udziału w naborze. Jeśli Twoje miasto nie znajduje się na liście, niestety nie możemy zakwalifikować Twojego zgłoszenia.

1. Kto wypełnia formularz? * *wybór jednokrotny:*

- ☐ Nauczyciel/nauczycielka
- ☐ Dyrektor/dyrektorka

1. Miasto, w którym znajduje się szkoła * *wybór z listy:*

- ☐ Toruń
- ☐ Konin
- ☐ Opole
- ☐ Sopot
- ☐ Gdynia
- ☐ Kraków
- ☐ Poznań

- 2.** Dyrektor Szkoły oświadcza, iż jest upoważniony do podpisania/zawarcia i wykonania porozumienia z realizatorem warsztatu – w tym dysponuje stosownym upoważnieniem/poświadczeniem upoważniającym go do dokonania w/w czynności prawnej. *
- ☐ Tak

Część 2. Dane osoby zgłaszającej

Jeśli zgłoszenia dokonuje dyrektor/dyrektorka, wskazuje on/ona nauczyciela, który weźmie udział w warsztatach.

- 1. Imię i nazwisko *** *pole tekstowe*
- 2. Numer telefonu *** *pole tekstowe*
- 3. Adres e-mail *** *pole tekstowe*
- 4. Jakie role pełnisz w szkole? *** *wybór wielokrotny*

- ☐ nauczyciel przedmiotu
- ☐ wychowawca klasy
- ☐ pedagog/psycholog szkolny
- ☐ doradca zawodowy
- ☐ dyrektor/zastępca dyrektora
- ☐ opiekun samorządu uczniowskiego
- ☐ opiekun szkolnego koła wolontariatu
- ☐ bibliotekarz
- ☐ nauczyciel świetlicy
- ☐ asystent międzykulturowy
- ☐ pomoc nauczyciela

☐ nauczyciel współorganizujący

5. **W których klasach prowadzisz większość swoich lekcji w ciągu tygodnia?** * *wybór wielokrotny*

☐ szkoła podstawowa klasy 1-3

☐ szkoła podstawowa klasy 4-8

6. **Nauczane przedmioty**

☐ Język polski

☐ Matematyka

☐ Historia

☐ Wiedza o społeczeństwie

☐ Geografia

☐ Biologia

☐ Chemia

☐ Fizyka

☐ Informatyka

☐ Język angielski

☐ Język niemiecki

☐ Język francuski

☐ Język hiszpański

☐ Inne języki obce

☐ Edukacja wczesnoszkolna (kl. 1-3)

☐ Wychowanie fizyczne

☐ Muzyka

☐ Plastyka

☐ Technika

☐ Etyka

☐ Religia

☐ Zajęcia z wychowawcą

☐ Edukacja specjalna / rewalidacja

☐ Zajęcia świetlicowe

☐ Inne (jakie?)

7. **Staż pracy w zawodzie nauczyciela** * *wybór jednokrotny*

☐ 0-1

☐ 2-5

☐ 6-10

☐ 11-15

☐ 16-20

☐ 20+

Część 3. Informacje o szkole i zgłaszanej klasie

1. **Pełna nazwa szkoły** * *pole tekstowe*

2. **Numer RSPO** * *pole tekstowe/liczbowe*

3. **Adres szkoły (ulica, numer, kod pocztowy)** * *pole tekstowe*

4. **Adres e-mail placówki** * *pole tekstowe*
5. **Numer telefonu placówki** * *pole tekstowe*
6. **Imię i nazwisko dyrektora/dyrektorki** * *pole tekstowe*
7. **Adres e-mail dyrektora/dyrektorki** * *pole tekstowe*
8. **Numer telefonu dyrektora/dyrektorki** *pole tekstowe*
9. **Którą klasę zgłaszasz do udziału w warsztacie?** * *wybór jednokrotny*
 - ☐ *klasa 1*
 - ☐ *Klasa 2*
 - ☐ *Klasa 3*
 - ☐ *Klasa 4*
 - ☐ *Klasa 5*
 - ☐ *Klasa 6*
10. **Liczba dzieci w klasie** * *pole tekstowe*
11. **Uwagi (wypełnij pole, jeśli chcesz podzielić się z nami dodatkową informacją o szkole lub klasie)** *pole tekstowe*

Część 4. Pytania otwarte

Prosimy o odpowiedzi w formie kilku zdań (maks. ok. 150–200 słów na pytanie). Nie szukamy „idealnych” odpowiedzi — zależy nam na szczerości i lepszym poznaniu Waszej szkoły i oczekiwań związanych z warsztatami.

1. **Dlaczego temat praw dziecka w szkole jest dla Was ważny?** * *pole tekstowe wielowierszowe (limit ok. 200 słów)*
2. **Jakie korzyści udział w warsztatach może przynieść uczniom, nauczycielom i całej Waszej społeczności szkolnej?** * *pole tekstowe wielowierszowe (limit ok. 200 słów)*
3. **Jak Wasza szkoła mogłaby wykorzystać obserwacje, dane i wnioski dotyczące praw dziecka zebrane przez uczniów i uczennice?** * *pole tekstowe wielowierszowe (limit ok. 200 słów)*
4. **Czy Wasza szkoła jest gotowa wprowadzać drobne zmiany na podstawie wniosków z warsztatów? Jeśli tak, to w jakich obszarach funkcjonowania szkoły? Przykładowe obszary to np. przestrzeń klasowa i wspólna, zasady panujące w szkole, sposób prowadzenia lekcji czy planowanie aktywności dla uczniów.** * *pole tekstowe wielowierszowe (limit ok. 200 słów)*

Część 7. Oświadczenia

1. **Oświadczam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe i kompletne.** * *checkbox:*
 - ☐ Tak
2. **Zobowiązuje się wziąć udział we wszystkich obowiązkowych aktywnościach zgodnie z Regulaminem warsztatów ko-kreacyjnych. Zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Organizatora (Stowarzyszenie Polski Komitet Narodowy UNICEF) o wszelkich trudnościach, które mogą uniemożliwić mi udział lub prawidłową realizację zadań w ramach Warsztatów.** *
 - ☐ Tak
2. **Oświadczenie o zgodzie dyrekcji** * *checkbox:*

- ☐ Potwierdzam, że zgłoszenie jest dokonywane za zgodą dyrekcji placówki
3. **Akceptacja regulaminu** * checkbox:
- ☐ Zapoznałem/am się z Regulaminem Warsztatów i akceptuję jego treść ([link do regulaminu](#))
4. **Chcę pozostać w kontakcie i otrzymywać od Stowarzyszenia PKN UNICEF informacje na temat kolejnych projektów edukacyjnych za pośrednictwem (zaznacz wszystkie poniższe).**
Wyrażenie poniższych zgód marketingowych jest całkowicie dobrowolne i nie jest niezbędne w celu wzięcia przez Uczestnika udziału w warsztatach.
- ☐ **emaila** - wyrażam zgodę na otrzymywanie od Stowarzyszenia PKN UNICEF na podany adres email informacji marketingowych, o aktualnych kampaniach, projektach oraz zbieraniu funduszy na pomoc dzieciom i innych działaniach statutowych Stowarzyszenia UNICEF Polska;
- ☐ **telefonu** - wyrażam zgodę na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych przez Stowarzyszenie PKN UNICEF i kontakt na podany przeze mnie numer telefonu w celach marketingu bezpośredniego, związanych z informowaniem o aktualnych kampaniach, projektach oraz zbieraniu funduszy na pomoc dzieciom i innych działaniach statutowych Stowarzyszenia UNICEF Polska.

Każdą z wyrażonych powyżej zgód można wycofać w dowolnym momencie, kontaktując się z Administratorem na adres email dane@unicef.pl. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych znajdują Państwo w [Klauzuli informacyjnej](#).

5. **Jak przetwarzamy Państwa dane osobowe:** <https://unicef.pl/polityka-prywatnosci-i-klauzule-informacyjne/klauzula-informacyjna-dotyczaca-przetwarzania-danych-osobowych-uczestnikow-warsztatow-ko-kreacyjnych-szkolni-badacze-praw-dziecka>.

KARTA OCENY FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO

1. Weryfikacja kryteriów formalnych (warunek dopuszczenia do oceny jakościowej)

Kryterium formalne	Spełnia / Nie spełnia
Szkoła znajduje się w jednym z miast: Toruń, Konin, Opole, Sopot, Gdynia, Poznań, Kraków	☐ Tak ☐ Nie
Formularz wypełniony kompletnie — wszystkie pola obowiązkowe uzupełnione	☐ Tak ☐ Nie
Zgłoszenie przesłane w terminie naboru (do 18.09.2026 r.)	☐ Tak ☐ Nie
Złożono wszystkie wymagane oświadczenia (prawdziwość danych, zobowiązanie do udziału i informowania o trudnościach, zgoda dyrekcji, akceptacja Regulaminu, zgoda RODO)	☐ Tak ☐ Nie
Potwierdzono, że dyrektor/osoba upoważniona placówki może zawrzeć i wykonać porozumienie o współpracy.	☐ Tak ☐ Nie

Zgłoszenie, które nie spełnia któregośkolwiek kryterium formalnego, nie jest kierowane do oceny jakościowej. Ostatni wiersz do uzupełnienia, gdy znane będzie brzmienie pytania weryfikującego

umocowanie dyrektora do zawarcia porozumienia (Część 1, poz. 3 formularza).

2. Ocena jakościowa (merytoryczna)

Formularz zawiera obecnie **cztery** pytania otwarte (Część 4). Każde oceniane jest w skali **0–5 punktów**. Maksymalna liczba punktów do zdobycia: **20**.

a) Motywacja

Dlaczego temat praw dziecka w szkole jest dla Was ważny?

Punkty	Wskazówki do oceny
0	Brak odpowiedzi lub odpowiedź niezwiązana z pytaniem
1–2	Odpowiedź ogólnikowa, hasłowa, bez własnej refleksji
3–4	Konkretna, przemyślana odpowiedź, osadzona w kontekście własnej szkoły
5	Pogłębiona, autentyczna refleksja — widać przekonanie i osobiste zaangażowanie

Przyznane punkty: ____ / 5

b) Korzyści dla uczniów, nauczycieli i szkoły

Jakie korzyści udział w warsztatach może przynieść uczniom, nauczycielom i całej Waszej społeczności szkolnej?

Punkty	Wskazówki do oceny
0	Brak odpowiedzi
1–2	Ogólne, hasłowe korzyści, bez konkretów
3–4	Konkretne korzyści wskazane dla co najmniej dwóch grup (uczniowie / nauczyciele / szkoła)
5	Konkretne, przekonujące korzyści wskazane dla wszystkich trzech grup

Przyznane punkty: ____ / 5

c) Wykorzystanie zebranych danych

Jak Wasza szkoła mogłaby wykorzystać obserwacje, dane i wnioski dotyczące praw dziecka zebrane przez uczniów i uczennice?

Punkty	Wskazówki do oceny
0	Brak odpowiedzi
1–2	Ogólnikowy pomysł, bez konkretnego planu działania
3–4	Konkretny pomysł na wykorzystanie danych (np. w określonym obszarze funkcjonowania szkoły)
5	Szczegółowy, realistyczny plan wykorzystania danych z jasnym kolejnym krokiem (np. prezentacja dla dyrekcji, zmiana konkretnej zasady)

Przyznane punkty: ____ / 5

d) Otwartość na zmianę

Czy Wasza szkoła jest gotowa wprowadzać drobne zmiany na podstawie wniosków z warsztatów? Jeśli tak, to w jakich obszarach funkcjonowania szkoły? Przykładowe obszary to np. przestrzeń klasowa i wspólna, zasady panujące w szkole, sposób prowadzenia lekcji czy planowanie aktywności dla uczniów.

Punkty	Wskazówki do oceny
0	Brak odpowiedzi lub wyraźny brak otwartości na zmiany
1–2	Ogólna deklaracja otwartości, bez wskazania konkretnych obszarów
3–4	Wskazanie konkretnego obszaru/obszarów możliwych zmian
5	Konkretne, realistyczne obszary zmian wraz z deklaracją gotowości do wdrożenia

Przyznane punkty: ____ / 5

3. Podsumowanie oceny

Motywacja	____ / 5
Korzyści dla uczniów, nauczycieli i szkoły	____ / 5
Wykorzystanie zebranych danych	____ / 5
Otwartość na zmianę	____ / 5
SUMA	____ / 20

Do udziału w Warsztatach kwalifikują się szkoły z najwyższą łączną liczbą punktów (maks. 6 szkół), zgodnie z § 3 Regulaminu. W przypadku równej liczby punktów o zakwalifikowaniu decyduje komisja oceniająca powołana przez Organizatora.

Imię i nazwisko osoby oceniającej: _____

Data oceny: _____

Załącznik nr 2 – Wzór porozumienia o współpracy z placówką/Szkółą

POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY

zawarte w dniu w Warszawie pomiędzy:

.....z siedzibą w, ul.
.....

zwaną dalej „Szkółą”, reprezentowaną przez- dyrektora
działającego na podstawie pełnomocnictwa.....nr, z
dnia

a

Fundacją na rzecz wspólnot lokalnych „Na miejscu” z siedzibą w Warszawie 00-321 ul. Bednarska
13/15 lok. 12, nr KRS 0000417789,

zwaną dalej „Organizacją”, reprezentowaną przez Magdalenę Kubecką, wiceprez Zarządu Fundacji,

zostało zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

WSTĘP

1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest określenie zasad współpracy Stron przy realizacji działań edukacyjno-badawczych w ramach projektu *Szkolni Badacze Praw Dziecka* (zwanego dalej *Projektem*), który organizowany jest przez Stowarzyszenie Polski Komitet Narodowy UNICEF. Zasady realizacji w/w działań są uregulowane w REGULAMINIE UDZIAŁU W WARSZTATACH KO-KREACYJNYCH DLA SZKÓŁ.
2. Celem Projektu jest włączenie uczniów i uczennic w proces badania tego, w jaki sposób prawa dziecka są realizowane w codziennym życiu szkoły oraz umożliwienie im sformułowania, na podstawie własnych obserwacji i doświadczeń, wniosków i rekomendacji dotyczących funkcjonowania i przestrzeni szkolnej.
3. W ramach Projektu uczniowie i uczennice wezmą udział w warsztacie badawczo - ko-kreacyjnym, podczas którego, z wykorzystaniem metod dostosowanych do ich wieku, będą obserwować środowisko szkolne, zbierać i analizować informacje oraz wspólnie wypracowywać rekomendacje dotyczące tego, w jaki sposób prawa dziecka są realizowane w codziennym życiu szkoły.
4. Działania realizowane w ramach Projektu mają charakter edukacyjny, badawczy i partycypacyjny.
5. Szczegółowy opis działań realizowanych w ramach Projektu określa Załącznik nr 1 do Porozumienia.

§ 2

Szkoła wyraża wolę uczestniczenia w w/w Projekcie i w związku w w/w wolą (w tym działając w interesie własnym oraz swoich uczniów/uczennic), zobowiązuje się do:

1. Wskazania przynajmniej jednej klasy do udziału w Projekcie, przede wszystkim w warsztacie edukacyjnym oraz wsparcie z realizacji związanych z nim dodatkowych zadań.
2. Uzyskania pisemnych zgód rodziców zainteresowanych uczestniczeniem ich dzieci w Projekcie, na ich udział w Projekcie na wzorze przygotowanym przez UNICEF i przekazanie ich Organizacji, w terminie na co najmniej dni przed rozpoczęciem ich udziału w Projekcie.
3. Nieodpłatnego udostępnienia przestrzeni na przeprowadzenie warsztatu (sala lekcyjna, korytarz szkolny, boisko szkolne, biblioteka).
4. Umożliwienie uczniom i uczennicom wybranej przez klasy udziału w warsztacie, który trwa 4 godziny lekcyjne pod rząd.
5. Współpracy z Organizacją w zakresie kwestii organizacyjnych niezbędnych do prawidłowej realizacji warsztatu.
6. Przekazania uczniom i uczennicom informacji zwrotnej o tym, które rekomendacje wypracowane w wyniku Projektu zostaną wdrożone, w jaki sposób i w jakim terminie. W przypadku rekomendacji, których realizacja nie jest możliwa, wyjaśnienia przyczyn takiej decyzji.
7. Nieodpłatnego udziału przedstawiciela/i Szkoły (przynajmniej jedna osoba) w rozmowie/ach ewaluacyjnej po zakończeniu działań w szkole.

§ 3

Organizacja (w tym działając w interesie własnym/w celu zorganizowania Projektu) zobowiązuje się do:

1. Przeprowadzenia działań edukacyjno-badawczych w Szkole, w roku szkolnym 2026/2027 – w wybranym przez Organizację terminie.
2. Pokrycia kosztów własnych wynikających z realizacji Projektu w Szkole.
3. Opracowanie materiałów warsztatowych i zakupienie potrzebnych dodatkowych materiałów i sprzętu.
4. Skonsultowania dokładnego terminu realizacji warsztatów ze Szkołą.
5. Przeprowadzenie warsztatów dla przynajmniej jednej klasy w Szkole.
6. Zebranie od Szkoły niezbędnych zgód i oświadczeń przygotowanych przez UNICEF.
7. Przeprowadzenie telefonicznych rozmów ewaluacyjnych z przedstawicielami Szkoły po warsztatach.

§ 4

Niniejsze porozumienie jest ważne od dnia do dnia

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia porozumienia będą dokonywane w postaci pisemnych aneksów, pod rygorem nieważności.

§ 6

Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć porozumienie w formie pisemnej. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc.

§ 6

W sprawach nieunormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 7

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszego porozumienia Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Organizacji sądu powszechnego.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Organizacja

Szkoła

.....

.....

Załącznik nr 1 Opis warsztatów ko-kreacyjnych Szkolni Badacze Praw Dziecka

Na czym polegają warsztaty ko-kreacyjne Szkolni Badacze Praw Dziecka?

Szkolni Badacze Praw Dziecka to warsztaty badawczo-ko-kreacyjne realizowane z udziałem uczniów i uczennic, których celem jest wspólne przyjrzenie się temu, w jaki sposób prawa dziecka są

realizowane w codziennym życiu szkoły podczas lekcji, przerw, na szkolnych korytarzach, w przestrzeniach wspólnych.

Podczas warsztatu uczniowie i uczennice wcielą się w rolę szkolnych badaczy i badaczek. Z wykorzystaniem prostych metod badawczych będą obserwować szkolną rzeczywistość, formułować pytania, zbierać informacje i dane, a następnie wspólnie je analizować. Efektem warsztatu będzie wskazanie najważniejszych obserwacji, potrzeb i możliwych kierunków działań wspierających realizację praw dziecka w szkole.

Warsztat przeznaczony będzie dla jednej klasy (1-6) i będzie trwał 4 godziny lekcyjne z rzędu. W ramach warsztatu uczniowie i uczennice będą pracować w mniejszych zespołach badawczych w sali lekcyjnej oraz w korytarzu, bibliotece, boisku. Szczegółowy przebieg warsztatu oraz zakres wykorzystywanych metod zostaną dostosowane do wieku uczestników i uczestniczek, warunków szkoły oraz ustaleń dokonanych przed realizacją zajęć.

Warsztaty oparte są na podejściu **citizen science („nauki obywatelskiej”)**, w którym osoby niebędące zawodowymi naukowcami aktywnie uczestniczą w procesie badawczym – obserwują, zbierają dane, analizują informacje i współtworzą wnioski. W Projekcie rolę badaczy i badaczek pełnią uczniowie i uczennice, którzy przyglądają się temu, jak prawa dziecka funkcjonują w ich codziennym środowisku szkolnym.

Warsztaty poprowadzą eksperci/teki citizen science z **Fundacji na rzecz wspólnot lokalnych „Na Miejscu”**.

Jaki jest harmonogram Projektu?

24.08 – 18.09.2026	Nabór zgłoszeń
do 9.10.2026	Ogłoszenie wyników naboru
12.10 – 30.10.2026	Ustalenie terminów warsztatów w szkołach i podpisanie porozumień o współpracy
12.10 – 30.10.2026	Spotkanie wprowadzające online
12.10 – 3.11.2026	Indywidualne rozmowy organizacyjne ze szkołami
3.11 – 18.12.2026	Warsztaty w szkołach i rozmowy ewaluacyjne
18.12.2026 – 28.01.2027	Wysyłka certyfikatów i dyplomów

W jaki sposób warsztaty wpisują się w podstawę programową?

Warsztaty mają charakter interdyscyplinarny i mogą uzupełniać działania edukacyjne oraz wychowawcze realizowane przez szkołę.

W szczególności zajęcia wspierają rozwój kompetencji związanych z:

1. edukacją dotyczącą praw człowieka i praw dziecka – poprzez odnoszenie zapisanych praw do konkretnych sytuacji i doświadczeń występujących w życiu szkolnym;
2. edukacją obywatelską i społeczną – poprzez poznawanie praw dziecka, zasad funkcjonowania wspólnoty oraz znaczenia aktywnego uczestnictwa w życiu społeczności szkolnej;
3. kompetencjami społecznymi – poprzez współpracę w grupie, słuchanie innych osób, wymianę perspektyw, dyskusję i wspólne podejmowanie decyzji;
4. krytycznym i analitycznym myśleniem – poprzez formułowanie pytań badawczych, prowadzenie obserwacji, porządkowanie informacji oraz wyciąganie wniosków na podstawie zebranych danych;
5. rozwojem samodzielności i sprawczości uczniów i uczennic – poprzez aktywny udział w procesie badawczym oraz współtworzenie propozycji zmian dotyczących ich najbliższego otoczenia.

Warsztaty wspierają realizację założeń podstawy programowej Edukacji Zdrowotnej, w szczególności w obszarze rozumienia czynników wpływających na zdrowie fizyczne, psychiczne, społeczne i środowiskowe. Uczniowie i uczennice uczą się obserwować swoje otoczenie, zbierać i analizować informacje oraz rozpoznawać elementy środowiska szkolnego, które wpływają na ich zdrowie i dobrostan. Działania te nawiązują również do zagadnień z zakresu zdrowia środowiskowego, w tym wpływu przestrzeni, hałasu, kontaktu z naturą i warunków panujących w szkole na codzienne funkcjonowanie dzieci.

Warsztat może również wspierać realizację szkolnych działań wychowawczych i profilaktycznych, w szczególności w zakresie budowania bezpiecznej, włączającej i opartej na wzajemnym szacunku społeczności szkolnej.

Jakie będzie zaangażowanie nauczycieli i ze strony Szkoły?

Po stronie Szkoły nie jest wymagane samodzielne przygotowanie i prowadzenie części merytorycznej warsztatu. Istotnym elementem Projektu jest zapewnienie, aby wnioski wypracowane przez uczniów i uczennice podczas warsztatów zostały uwzględnione w dalszych działaniach Szkoły, dlatego Szkoła powinna przekazać uczniom i uczennicom informację zwrotną o tym, które rekomendacje zostaną wdrożone, w jaki sposób i w jakim terminie, a w przypadku rekomendacji, których realizacja nie jest możliwa, wyjaśnienia przyczyn takiej decyzji.

Nauczyciel lub nauczycielka obecni podczas warsztatu mogą uczestniczyć w zajęciach w roli obserwatora lub osoby wspierającej grupę. Prowadzenie warsztatu, przygotowanie materiałów i metod pracy oraz moderowanie procesu badawczego pozostają po stronie Organizacji.