unicef | dla każdego dziecka

Stowarzyszenie Polski Komitet Narodowy UNICEF
ul. Powązkowska 44c | 01-797 Warszawa
Telefon: (48 22) 568 03 00 | Faks: (48 22) 568 03 01 | unicef@unicef.pl | unicef.pl

Regulamin Naboru do Rady Dzieci i Młodzieży przy UNICEF Polska Kadencji I

I. Postanowienia ogólne

1) Rada Dzieci i Młodzieży (dalej „Rada") jest organem doradczym Stowarzyszenia Polski Komitet Narodowy UNICEF.
2) Rada Dzieci i Młodzieży będzie składać się z 15 członków (dalej „Członkowie Rady"), wybranych spośród kandydatur nadesłanych w niniejszym naborze (dalej „Nabór"), wybranych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
3) Organizatorem Naboru jest Stowarzyszenie Polski Komitet Narodowy UNICEF, z siedzibą w Warszawie, ul. Powązkowska 44C, 01-797 Warszawa, KRS: 0000107957 (dalej „Organizator" lub „UNICEF Polska").
4) Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin") określa warunki Naboru, które uczestnik Naboru (dalej „Uczestnik"), o którym mowa w Rozdziale II, akceptuje w chwili przystąpienia.
5) Celem Naboru jest wyłonienie różnorodnych, kompetentnych i zaangażowanych osób – Członków Rady, które będą reprezentować głos dzieci i młodzieży oraz wspierać realizację misji UNICEF Polska.
6) Nabór zostanie przeprowadzony w okresie od 13.11.2026 do 31.01.2027 r.
7) Udział w Naborze jest nieodpłatny i dobrowolny.
8) Nadzór nad prawidłowością i przebiegiem Naboru, w tym udzielaniem informacji na temat Naboru, oceną Uczestników oraz ich wyborem, sprawują przedstawiciele Organizatora.

II. Uczestnik Naboru

1) Uczestnikiem Naboru może być osoba fizyczna, która łącznie spełnia następujące wymogi:
    a) w dniu upływu terminu zgłoszeń do Naboru ma skończone 14 lat, a jednocześnie nie ma ukończonych 21 lat;
    b) posiada pełną lub ograniczoną zdolność do czynności prawnych;
    c) zamieszkuje na terytorium RP;
    d) nie jest członkiem partii politycznej ani organizacji młodzieżowej powiązanej z partią polityczną;
    e) nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ani nie nałożono na nią przez sąd rodzinny środka wychowawczego wobec nieletniego;
    f) nie prowadzi działalności publicznej niedającej się pogodzić z działalnością w Radzie, w szczególności podejmować działań, które w ocenie UNICEF Polska stałyby w sprzeczności z misją i/lub celami UNICEF Polska;
    g) zobliguje się w momencie składania aplikacji w Naborze do przestrzegania przez cały okres pozostawania Członkiem Rady wszelkich zasad/dokumentów regulujących pracę w Radzie, w szczególności niniejszego Regulaminu, Kodeksu Postępowania dla członków, pracowników i innych osób działających w ramach lub w imieniu Stowarzyszenia Polski Komitet Narodowy Funduszu Narodów Zjednoczonych na Rzecz Dzieci UNICEF, (dalej „Kodeks Postępowania") oraz Polityki Ochrony Dziecka;
    h) jest gotowa aktywnie uczestniczyć w pracach Rady, w szczególności być obecnym na co najmniej połowie posiedzeń Rady w danym roku, z wyłączeniem posiedzeń w okresach ferii zimowych i letnich.

i) w przypadku, gdy wymóg taki wynika z obowiązujących przepisów prawa i/lub zasad określonych przez UNICEF Polska – posiada ważną zgodę rodzica/opiekuna prawnego na udział w Radzie przez cały okres pozostawania Członkiem Rady,
j) zaakceptowała niniejszy Regulamin.

2) Uczestnik w związku z wysłaniem zgłoszenia w Naborze oświadcza, że:
   a) zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu i w sposób dobrowolny przystępuje do Naboru;
   b) zapoznał się z klauzulą przetwarzania danych osobowych dla celów związanych z Naborem i uczestnictwem w Radzie.
3) Uczestnikami Naboru nie mogą być pracownicy Organizatora, przedstawiciele i współpracownicy Organizatora, inne osoby biorące udział w organizacji lub funkcjonowania Rady, jak również członkowie ich najbliższej rodziny tj. małżonkowie, dzieci, rodzice i rodzeństwo, a także osoby pozostające z nimi we wspólnym pożyciu.

III. Miejsce, czas i zasady Naboru

1) Zgłoszenie do Naboru odbywa się poprzez przesłanie wypełnionego formularza zgłoszenia wraz z załącznikami w formie elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej https://unicef.pl/prawa-dziecka/programy-i-stale-inicjatywy/rada-dzieci-i-mlodziezy
2) Przyjmowanie zgłoszeń w Naborze będzie trwało od dnia ogłoszenia tj. 13.11.2026 r. do dnia 11.12.2026 r. (decyduje data wpływu formularza na serwer UNICEF Polska).
3) Weryfikacja formalna i merytoryczna zgłoszeń oraz rozstrzygnięcie Naboru będzie trwało do 31.01.2027 r.

IV. Zasady udziału w Naborze

1) Nabór prowadzony jest w dwóch etapach:
a) etap I – złożenie zgłoszenia zgodnie z ust. 2 poniżej, w wybrany sposób określony w Rozdziale III ust. 1, w terminie wskazanym w ogłoszeniu Dyrektora Generalnego UNICEF Polska o Naborze;
b) etap II – udział w rozmowie rekrutacyjnej, do którego Organizator zaprasza kandydatów (dalej „Kandydaci"), których zgłoszenia pozytywnie przeszły weryfikację, o której mowa w ust. 3 i 4 oraz uzyskali minimalną ocenę wskazaną w ust. 5.
2) Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, polega na przesłaniu Organizatorowi za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie https://unicef.pl/prawa-dziecka/programy-i-stale-inicjatywy/rada-dzieci-i-mlodziezy prawidłowo i w sposób kompletny wypełnionych poniższych dokumentów według wzorów udostępnionych przez Organizatora w ogłoszeniu Dyrektora Generalnego UNICEF Polska o Naborze i stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu:
a) Formularza zgłoszeniowego;
b) rekomendacji z instytucji;
c) oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji niniejszego Regulaminu;
d) w przypadku Kandydata, który nie ukończył 18. roku życia lub nieposiadającego pełnej zdolności do czynności prawnych – zgody rodzica lub opiekuna prawnego na jego udział w Radzie;
3) Zgłoszenia niespełniające wymogów formalnych określonych w niniejszym Regulaminie, w tym złożone niekompletnie, zawierające nieprawidłowe, nie spełniające kryteriów formalnych dane lub złożone po terminie, nie podlegają dalszej ocenie i nie są brane pod uwagę w Naborze.

4) Zgłoszenia spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej Organizatora na podstawie odpowiedzi Kandydata na pytania rekrutacyjne, według kryteriów oceny określonych przez Organizatora i jego subiektywnej decyzji w zakresie: zaangażowania społecznego, motywacji oraz dotychczasowego doświadczenia Kandydata.
5) Do etapu II Organizator zaprasza Kandydatów, których zgłoszenia uzyskały w ramach oceny, o której mowa w ust. 4, wynik nie niższy niż 11 punktów (w skali maks. 15 punktów).
6) Rozmowa rekrutacyjna prowadzona jest na podstawie pytań i kryteriów oceny określonych przez Organizatora, udostępnionych Kandydatom przed jej przeprowadzeniem, nie później niż 7 dni przed rozmową. Rozmowa rekrutacyjna odbywa się w formie online w styczniu 2027 r., przy czym o dokładnej dacie spotkania Organizator poinformuje Kandydata co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. W przypadku niestawienia się Kandydata na rozmowę rekrutacyjną we wskazanym terminie jego zgłoszenie nie podlega dalszej ocenie i nie jest brane pod uwagę w Naborze.
7) Ocenę końcową Kandydata stanowi suma wyniku etapu I oraz wyniku rozmowy rekrutacyjnej, o której mowa w ust. 6 (w skali maks. 39 punktów). Rekomendacja z instytucji, o której mowa w ust. 2 pkt b), nie podlega punktacji i nie wchodzi w skład oceny końcowej. Stanowi dodatkowy kontekst, który Komisja ds. Wyboru Członków Rady może uwzględnić przy stosowaniu ust. 10.
8) Zgłoszenia zostaną przyporządkowane do województwa na podstawie miejsca zamieszkania kandydata wskazanego w formularzu zgłoszeniowym. Zgłoszenia kandydatów z dwóch województw o najmniejszej liczbie ludności, ustalanych na podstawie danych Głównego Urzędu Statystycznego aktualnych na dzień ogłoszenia naboru, tworzą wspólną pulę, w ramach której wyłoniony zostaje jeden kandydat.
9) Z zastrzeżeniem ust. 8 i 10, na Członka Rady z danego województwa (a w przypadku, o którym mowa w ust. 8 – ze wspólnej puli) zostaje wyłoniony Kandydat, który uzyskał najwyższą ocenę końcową, o której mowa w ust. 7, spośród zgłoszeń z tego województwa (lub wspólnej puli).
10) Dążąc do zapewnienia różnorodności składu Rady pod względem miejsca zamieszkania (miasto/wieś), typu szkoły, sytuacji społecznej i ekonomicznej oraz niepełnosprawności, Komisja ds. Wyboru Członków Rady może, w drodze decyzji podjętej większością głosów i pisemnie uzasadnionej, wskazać na Członka Rady z danego województwa kandydata innego niż wyłoniony zgodnie z ust. 9, jeżeli różnica w liczbie uzyskanych punktów między kandydatami nie przekracza 3 punktów. Przy podejmowaniu tej decyzji Komisja ds. Wyboru Członków Rady może uwzględnić treść rekomendacji z instytucji, o której mowa w ust. 2 pkt b.
11) W przypadku, gdy z danego województwa (lub wspólnej puli, o której mowa w ust. 8) nie wpłynie żadne zgłoszenie, żadne ze zgłoszeń nie spełni kryteriów formalnych lub żadne ze zgłoszeń nie osiągnie progu, o którym mowa w ust. 5, miejsce przypisane temu województwu obejmuje kandydat z najwyższą liczbą punktów spośród pozostałych zgłoszeń do Rady, z zastrzeżeniem ust. 10.
12) Kryteria merytoryczne punktowe będą udostępniane na wniosek osoby zainteresowanej po ogłoszeniu wyniku Naboru.
13) Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy Kandydaci spełniają warunki określone w Regulaminie. W tym celu Organizator może wezwać Kandydata pod rygorem wykluczenia z Naboru, do złożenia w terminie określonym przez Organizatora (przy czym nie krótszym niż 7 dni), stosownych oświadczeń lub podania określonych danych.
14) Organizator ma prawo wykluczenia Kandydata z Naboru, w przypadku, gdy:
    a) poważnie uzasadnione podejrzenie, że Kandydat naruszył postanowienia niniejszego Regulaminu;

b) Organizator wezwał Kandydata, pod rygorem wykluczenia z Naboru, do złożenia oświadczeń lub podania określonych danych, o których mowa w ust. 13. powyżej, a Kandydat nie wykonał tych czynności w wyznaczonym terminie.

V. Komisja ds. Wyboru Członków Rady

1) Za prawidłowy przebieg Naboru, w tym wybór Członków Rady, odpowiada Komisja ds. Wyboru Członków Rady (dalej „Komisja").
2) W skład Komisji wchodzą:
   a) dwaj przedstawiciele UNICEF Polska, z których jeden pełni funkcję Przewodniczącego Komisji;
   b) zewnętrzny ekspert młodzieżowy, wskazany przez UNICEF Polska.
3) Skład Komisji powołuje Dyrektor Generalny UNICEF Polska.
4) Skład Komisji ogłasza się na stronie internetowej www.unicef.pl w dniu rozpoczęcia Naboru.
5) Członkowie Komisji są obowiązani zachowywać bezstronność w toku oceny zgłoszeń i procesu Naboru, w tym wyboru Członków Rady. W przypadku zaistnienia konfliktu interesów wobec danego Kandydata na Członka Rady, rozumianego w szczególności jako pozostawanie w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do trzeciego stopnia, przysposobienia, opieki lub kurateli, pozostawanie we wspólnym pożyciu lub w relacji podległości zawodowej wobec Kandydata, a także w innych sytuacjach mogących mieć istotny wpływ na ocenę kandydatury, członek Komisji jest obowiązany wyłączyć się z procedury rekrutacyjnej wobec tego Kandydata. W przypadku wyłączenia się członka Komisji jej skład jest uzupełniany zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 i 3.
6) Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, dokumentując wyniki w arkuszu oceny. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decydujący jest głos Przewodniczącego Komisji.

VI. Transparentność i polityka informacyjna

1) Po zakończeniu Naboru UNICEF Polska publikuje na stronie internetowej www.unicef.pl listę osób, które otrzymały najwyższe oceny w Naborze i które w konsekwencji Dyrektor Generalny UNICEF Polska powołuje do składu Rady (z zachowaniem zasad wynikających z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych).
2) Każda osoba uczestnicząca w etapie II Naboru otrzymuje drogą elektroniczną, na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym, informację o wyniku Naboru, w tym liczbie uzyskanych przez siebie punktów wraz ze zwięzłym uzasadnieniem decyzji.

VII. Zasady etyczne i poufność

1) Komisja zobowiązana jest do zachowania poufności danych osób kandydujących do Rady.
2) Wszystkie decyzje Komisji dotyczące wyników Naboru są dokumentowane. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych zastosowanie ma Kodeks Postępowania UNICEF Polska.

VIII. Dane osobowe

1) Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO"), niniejszy Rozdział określa zasady przetwarzania danych osobowych Uczestników i ich rodziców/opiekunów prawnych, a także osób przedstawiających rekomendację Uczestnika (dalej „Użytkownicy"), które zostaną zawarte w treści formularza zgłoszeniowego, rekomendacji z instytucji, oświadczenia i zgodzie rodzica lub opiekuna prawnego na udział Uczestnika w naborze i Radzie oraz w innej dokumentacji, która może powstać w ramach organizacji i funkcjonowania Rady.

2) Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie Polski Komitet Narodowy UNICEF z siedzibą w Warszawie, przy ul. Powązkowskiej 44C, 02-797 Warszawa, NIP: 527-23-76-153, REGON: 015155202, KRS: 0000107957 (dalej „Administrator").
3) Administrator dokłada wszelkich starań, aby chronić udostępnione mu dane osobowe przed nieuprawnionym dostępem do nich osób trzecich. Przetwarzanie przez Administratora danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z RODO, ustawą o ochronie danych osobowych oraz ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną i ustawą Prawo Komunikacji Elektronicznej oraz zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz Regulaminem Rady. W szczególności Administrator podejmuje rozsądne środki bezpieczeństwa w celu zapobiegnięcia utraty, nieupoważnionego dostępu, użycia, zmiany oraz ujawnienia wszelkich danych osobowych przetwarzanych przez Administratora.
4) Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych („IOD"), z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, elektronicznie poprzez adres e-mail: iod@unicef.pl lub pod naszym adresem pocztowym wskazanym powyżej.
5) Przetwarzamy dane osobowe w zakresie w jakim Użytkownicy podali wypełniając formularz zgłoszeniowy, rekomendację z instytucji, oświadczenie i zgodę rodzica lub opiekuna prawnego na udział Uczestnika w naborze i Radzie oraz inną dokumentację, która może powstać w ramach organizacji i funkcjonowania Rady. W szczególności przetwarzamy następujące rodzaje danych osobowych Użytkowników: imię i nazwisko, adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość), numer PESEL, numer telefonu, adres e-mail, data urodzenia, status prawny kandydata, nazwa szkoły, adres szkoły, dane rodzica lub opiekuna prawnego (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), informacje o sobie.
6) Państwa dane osobowe zbieramy bezpośrednio od Państwa lub od Państwa rodzica/opiekuna prawnego, poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, rekomendacji z instytucji, oświadczenia i zgodzie rodzica lub opiekuna prawnego na udział Uczestnika w naborze i Radzie oraz innej dokumentacji, która może powstać w ramach organizacji i funkcjonowania Rady.
7) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
   - przeprowadzenia naboru do Rady Dzieci i Młodzieży UNICEF Polska, w tym wyboru Członków Rady, a w razie wyboru Uczestnika na Członka Rady – w celach jego udziału w Radzie oraz działań podjętych w związku z realizacją naboru i funkcjonowania Rady, zgodnie z Regulaminem Naboru oraz Regulaminem Rady (podstawa: art. 6 ust. 1 li. a) RODO);
   - wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, jakim jest m.in. ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń oraz tworzenie zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora oraz rozpatrywanie zapytań i reklamacji produktów i usług Administratora, marketing bezpośredni prowadzony w formie tradycyjnej (np. listownej) (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
   - w przypadku, gdyby przetwarzanie Państwa danych osobowych miało nastąpić w innym celu niż wskazane powyżej, każdorazowo odbywać się będzie po uprzednim uzyskaniu Państwa zgody na

przetwarzanie danych osobowych, w zakresie i w celu wskazanym w tej zgodzie (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

8) Państwa dane osobowe mogą być przekazywane:
   a) upoważnionym pracownikom i współpracownikom administratora danych,
   b) podmiotom współpracującym z nami, w szczególności dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz dostawcom usług zaopatrującym Administratora w rozwiązania techniczne, informatyczne oraz organizacyjne, umożliwiające Administratorowi prowadzenie działalności gospodarczej, w tym naszych serwisów i świadczonych za ich pośrednictwem usług elektronicznych (w szczególności dostawcom oprogramowania komputerowego do prowadzenia naszych serwisów, dostawcom poczty elektronicznej i hostingu oraz dostawcom oprogramowania do zarządzania firmą i udzielania pomocy technicznej Administratorowi), podmiotom świadczącym usługi i dostarczającym narzędzia z zakresu obsługi klienta, wybranym przewoźnikom lub pośrednikom realizującym przesyłki na nasze zlecenie, dostawcom systemu ankiet opiniujących, dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych zapewniających Administratorowi wsparcie księgowe, prawne lub doradcze (w szczególności biurom księgowym, kancelariom prawnym lub firmom windykacyjnym) – na zasadzie zleconych usług, przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe zgodnie z zawartymi umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych i wyłącznie zgodnie z naszymi poleceniami,
   c) podmiotom upoważnionym do tego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
9) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom z siedzibą poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, tj. do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej.
10) Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.
11) Okres przetwarzania danych osobowych Użytkowników jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane:
   a) przepisy prawa, które mogą obligować nas do przetwarzania danych przez określony czas,
   b) w przypadku przetwarzania w celu naboru do Rady oraz działań podjętych w związku z jego organizacją, do czasu zakończenia naboru lub Państwa udziału w nich, zaś w przypadku wyboru do czasu zakończenia Państwa udziału w Radzie - z zastrzeżeniem poniższych okresów,
   c) w przypadku przetwarzania na podstawie udzielonej zgody, do czasu otrzymania informacji o wycofaniu zgody. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, dlatego można ją w każdym momencie wycofać i nie będzie to miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed wycofaniem,
   d) przez okres, który jest niezbędny do ochrony naszych interesów jako administratora danych (np. do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń),
   e) w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego do czasu aż zgłoszą Państwo swój sprzeciw względem ich przetwarzania we wskazanym celu lub gdy ustalimy, że uległy one dezaktualizacji,
   f) w odniesieniu do pozostałych celów opartych na naszym uzasadnionym interesie przez okres ważności tych celów albo do czasu aż zgłosicie Państwo swój sprzeciw.

12) Przysługuje Państwu prawo do:
- dostępu do treści swoich danych,
- żądania sprostowania danych,
- usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach przewidzianych prawem,
- uzyskania kopii swoich danych,
- przeniesienia danych osobowych
- wycofania w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych,
- wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, w zakresie w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest nasz prawnie usprawiedliwiony interes, w tym ze względu na Państwa szczególną sytuację,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznacie Państwo, że podczas przetwarzania Pani/Pana danych osobowych naruszyliśmy przepisy RODO.

13) W przypadku gdy macie Państwo zastrzeżenia co do sposobu, w jaki przetwarzamy Państwa dane, prosimy w pierwszej kolejności o kontakt z nami elektronicznie poprzez adres e-mail: iod@unicef.pl lub pod adresem pocztowym naszej siedziby wskazanym powyżej.
14) Przysługuje Państwu prawo do wniesienia w dowolnym momencie i bezpłatnie sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego. Jeżeli skorzystają Państwo z tego prawa – zaprzestaniemy przetwarzania Państwa danych w tym celu. W celu skorzystania z powyższego prawa proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych elektronicznie poprzez adres e-mail: iod@unicef.pl lub pod adresem pocztowym naszej siedziby wskazanym powyżej.
15) Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym oraz dobrowolnym. Brak podania danych osobowych uniemożliwi udział w naborze do Rady i udziału w Radzie w charakterze Członka Rady. Mają Państwo prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Państwa danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.

IX. Postanowienia końcowe

1) W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2) Regulamin dostępny jest na stronie www.unicef.pl
3) W wypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych ze stosowaniem Regulaminu, Kandydat może zwrócić się do Organizatora o wyjaśnienie wątpliwości.
4) Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu i warunków lub zasad Naboru, z tym, że zmiany te nie mogą naruszać praw już nabytych przez Uczestników Naboru o czym poinformuje na stronie internetowej www.unicef.pl. Z zastrzeżeniem zdania wcześniejszego, zmiana Regulaminu wchodzi w życie po 14 dniach od daty jego publikacji.
5) W przypadku zmiany danych kontaktowych Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora, pod rygorem zniesienia odpowiedzialności Organizatora za skutki niedoręczenia Uczestnikowi korespondencji związanej z realizacją Regulaminu. Organizator zastrzega sobie prawo w każdym czasie z ważnych powodów do odwołania Naboru. Informacja o odwołaniu Naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora oraz profilach społecznościowych Organizatora.

Załączniki:

1) Wzór formularza zgłoszeniowego;
2) Wzór rekomendacji z instytucji;
3) Wzór zgody rodzica lub opiekuna prawnego na udział w Radzie;

Załącznik nr 1 - Wzór Formularza zgłoszeniowego

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
DO RADY DZIECI I MŁODZIEŻY UNICEF POLSKA

*Imię Kandydata/tki:	
*Nazwisko Kandydata/tki:	
*Data urodzenia:	
*Miejscowość:	
*Województwo:	
*Numer telefonu Kandydata/tki:	
*Adres email:	
Nazwa i adres szkoły[1]:	
Indywidualne potrzeby związane z minimalizacją barier[2]:	

Pytania rekrutacyjne

1) Powiedz, co sprawia, że jesteś sobą? Opowiedz nam o tym, co chcesz, żebyśmy o Tobie wiedzieli (np. zainteresowania, hobby, ważne doświadczenia życiowe). (max 150 słów)

[1] W przypadku realizacji obowiązku szkolnego w trybie edukacji domowej lub nauczania indywidualnego należy wskazać placówkę, do której formalnie zapisany jest Kandydat. W przypadku ukończenia szkoły średniej, pole należy zostawić puste.
* Pola obowiązkowe
[2] Prosimy o zgłoszenie indywidualnych potrzeb z minimalizacją barier, np. tłumaczenie na polski język migowy, miejsce wyciszenia, wsparcie asystenta, przestrzeń dostępna dla osób z niepełnosprawnością ruchową.

2) Gdybyś został/a osobą członkowską Rady Dzieci i Młodzieży, co chciałbyś/chciałabyś osiągnąć lub zmienić w tematach ważnych dla młodych ludzi? (max 150 słów)
3) Czy kiedykolwiek byłeś/aś zaangażowany/a w jakiekolwiek (formalne lub nieformalne) działania na rzecz dzieci i młodzieży w swoim otoczeniu? (max 100 słów)

Załączniki:

1. Rekomendacja z instytucji
2. Zgoda rodziców/opiekuna prawnego na udział w radzie (tylko w formularzu dla niepełnoletnich)

unicef | dla każdego dziecka

Załącznik nr 2 - Wzór rekomendacji z instytucji

……, dnia …… r.

REKOMENDACJA (wzór)

dla kandydata/tki na Członka Rady Dzieci i Młodzieży przy UNICEF Polska

Imię i nazwisko kandydata/tki:

Znam ……* od …… (okres znajomości). Spotkali/łyśmy się w …… (miejsce), ponieważ pełnię rolę …… (np. wychowawca klasy, opiekun grupy, pedagog szkolny, pracownik organizacji pozarządowej, proboszcz):

W tym czasie kandydat/ka wziął / wzięła udział w następujących działaniach lub wydarzeniach:

Nie muszą to być wydarzenia formalne — może to być np. pomoc przy organizacji wydarzeń klasowych, pomoc koleżankom i kolegom lub inna nieformalna aktywność na rzecz innych.

Kandydat/ka wykazał/a się następującymi cechami:

Osobiście szczególnie cenię w nim / w niej, że:

……

podpis osoby rekomendującej

……

pieczątka instytucji

Załącznik nr 3 - Wzór zgody rodzica lub opiekuna prawnego na udział w Radzie

Miejscowość: ....., Data: ..... r.

OŚWIADCZENIE I ZGODA RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

na kandydowanie, udział w pracach oraz członkostwo w Radzie Dzieci i Młodzieży UNICEF Polska

CZEŚĆ I. DANE OPIEKUNA PRAWNEGO / RODZICA

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

PESEL: .....

Numer telefonu: ..... E-mail: .....

CZEŚĆ II. DANE KANDYDATA / KANDYDATKI (DZIECKA / PODOPIECZNEGO)

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

Data urodzenia: .....

PESEL: .....

Status prawny kandydata (zaznaczyć właściwe krzyżykiem X):

[ ] Osoba małoletnia (w wieku 14-18 lat)

[ ] Osoba pełnoletnia o ograniczonej zdolności do czynności prawnych (ubezwłasnowolniona częściowo)

CZEŚĆ III. TREŚĆ OŚWIADCZEŃ I ZGÓD

Działając jako rodzic/opiekun prawny ww. Kandydata/Kandydatki, na podstawie przysługujących mi uprawnień rodzicielskich lub opiekuńczych, niniejszym oświadczam że:

1. wyrażam zgodę na kandydowanie Kandydata/Kandydatki do Rady Dzieci i Młodzieży UNICEF Polska, a w przypadku jego/jej wyboru – wyrażam zgodę na objęcie mandatu Członka Rady, czynny udział w

pracach Rady, posiedzeniach, warsztatach oraz wszelkich innych aktywnościach związanych z realizacją celów Rady i zadań Członka Rady;

2. zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Naboru do Rady Dzieci i Młodzieży UNICEF Polska (dostępnego pod adresem: ……..) oraz Regulaminu Rady Dzieci i Młodzieży UNICEF Polska (dostępnego pod adresem: ……..) i w pełni akceptuję postanowienia obu tych dokumentów, nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń i zobowiązuję się do dołożenia starań, aby mój podopieczny/dziecko przestrzegał ich zapisów. Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na to, że mój podopieczny/dziecko przez cały okres członkostwa w Radzie zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zasad regulujących pracę w Radzie, w tym w szczególności Kodeksu Postępowania oraz Polityki Ochrony Dziecka UNICEF Polska;

3. potwierdzam, że według mojej najlepszej wiedzy Kandydat/Kandydatka spełnia wszystkie wymogi formalne określone w ww. Regulaminach, w szczególności: nie jest członkiem partii politycznej ani powiązanej organizacji młodzieżowej, nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne oraz nie nałożono na niego przez sąd rodzinny środka wychowawczego;

4. przyjmuję do wiadomości, że udział w Radzie może wiązać się z podróżami na posiedzenia Rady (np. do Warszawy). Wyrażam zgodę na samodzielne podróżowanie mojego podopiecznego na posiedzenia Rady/zobowiązuję się do zapewnienia mu opieki w czasie dojazdów i pobytu poza miejscem i czasem trwania posiedzeń Rady. Przyjmuję do wiadomości, że uczestnictwo w Radzie jest nieodpłatne, a zwrot kosztów podróży przysługuje na zasadach określonych w wewnętrznych procedurach finansowych UNICEF Polska, które akceptuję;

5. przysługuje mi pełna władza rodzicielska/pełne prawo do reprezentacji mojego podopiecznego, a moje uprawnienia opiekuńcze nie są w żaden sposób ograniczone, zawieszone ani pozbawione przez sąd – w szczególności w zakresie, który ograniczałby lub uniemożliwiałby skuteczne złożenie powyższych oświadczeń;

.....

(czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna

Niniejszym informujemy, że przetwarzamy Państwa dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („**RODO**"). Szczegóły zamieszczamy poniżej.

Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie Polski Komitet Narodowy UNICEF z siedzibą w Warszawie, przy ul. Powązkowskiej 44C, 02-797 Warszawa, NIP: 527-23-76-153, REGON: 015155202, KRS: 0000107957 („**Administrator**").

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych („**IOD**"), z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, elektronicznie poprzez adres e-mail: iod@unicef.pl lub pod naszym adresem pocztowym wskazanym powyżej.

Rodzaj przetwarzanych danych

Przetwarzamy dane osobowe wskazane w powyższym oświadczeniu i zgodzie rodzica / opiekuna prawnego na kandydowanie, udział w pracach oraz członkostwo w Radzie Dzieci i Młodzieży UNICEF Polska. Przetwarzamy następujące rodzaje danych osobowych Kandydata i/lub rodzica/opiekuna prawnego: imię i nazwisko, adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość), numer PESEL, numer telefonu, adres e-mail, data urodzenia, status prawny kandydata.

Źródło danych

Państwa dane osobowe zbieramy bezpośrednio od Państwa lub od Państwa rodzica/opiekuna prawnego, poprzez wypełnienie powyższego oświadczenia.

Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- przeprowadzenia naboru do Rady Dzieci i Młodzieży UNICEF Polska, w tym wyboru Członków Rady, a w razie wyboru Kandydata na Członka Rady – w celach jego udziału w Radzie oraz działań podjętych w związku z realizacją naboru i funkcjonowania Rady, zgodnie z Regulaminem Naboru oraz Regulaminem Rady (podstawa: art. 6 ust. 1 li. a) RODO);
- wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, jakim jest m.in. ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń oraz tworzenie zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora oraz rozpatrywanie zapytań i reklamacji produktów i usług Administratora, marketing bezpośredni prowadzony w formie tradycyjnej (np. listownej) (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
- w przypadku, gdyby przetwarzanie Państwa danych osobowych miało nastąpić w innym celu niż wskazane powyżej, każdorazowo odbywać się będzie po uprzednim uzyskaniu Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych, w zakresie i w celu wskazanym w tej zgodzie (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być przekazywane:

1. upoważnionym pracownikom i współpracownikom administratora danych,
2. podmiotom współpracującym z nami, w szczególności dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz dostawcom usług zaopatrującym Administratora w rozwiązania techniczne, informatyczne oraz organizacyjne, umożliwiające Administratorowi prowadzenie działalności gospodarczej, w tym naszych serwisów i świadczonych za ich pośrednictwem usług elektronicznych (w szczególności dostawcom oprogramowania komputerowego do prowadzenia naszych serwisów, dostawcom poczty elektronicznej i hostingu oraz dostawcom oprogramowania do zarządzania firmą i udzielania pomocy technicznej Administratorowi), podmiotom świadczącym usługi i dostarczającym narzędzia z zakresu obsługi klienta, wybranym przewoźnikom lub pośrednikom realizującym przesyłki na nasze zlecenie, dostawcom systemu ankiet opiniujących, dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych zapewniających Administratorowi wsparcie księgowe, prawne lub doradcze (w szczególności biurom księgowym, kancelariom prawnym lub firmom windykacyjnym) – na zasadzie zleconych usług, przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe zgodnie z zawartymi umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych i wyłącznie zgodnie z naszymi poleceniami,
3. podmiotom upoważnionym do tego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Przekazanie danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom z siedzibą poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, tj. do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej.

Przetwarzanie danych osobowych automatycznie (w tym poprzez profilowanie)

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.

Okres przechowywania danych

Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane:

- przepisy prawa, które mogą obligować nas do przetwarzania danych przez określony czas,
- w przypadku przetwarzania w celu naboru do Rady oraz działań podjętych w związku z jego organizacją, do czasu zakończenia naboru lub Państwa udziału w nich, zaś w przypadku wyboru do czasu zakończenia Państwa udziału w Radzie - z zastrzeżeniem poniższych okresów,
- w przypadku przetwarzania na podstawie udzielonej zgody, do czasu otrzymania informacji o wycofaniu zgody. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, dlatego można ją w każdym momencie wycofać i nie będzie to miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed wycofaniem,
- przez okres, który jest niezbędny do ochrony naszych interesów jako administratora danych (np. do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń),
- w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego do czasu aż zgłoszą Państwo swój sprzeciw względem ich przetwarzania we wskazanym celu lub gdy ustalimy, że uległy one dezaktualizacji,

- w odniesieniu do pozostałych celów opartych na naszym uzasadnionym interesie przez okres ważności tych celów albo do czasu aż zgłosicie Państwo swój sprzeciw.

Prawa przysługujące w związku z ochroną danych osobowych

Przysługuje Państwu prawo do:

- dostępu do treści swoich danych,
- żądania sprostowania danych,
- usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach przewidzianych prawem,
- uzyskania kopii swoich danych,
- przeniesienia danych osobowych
- wycofania w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych,
- wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, w zakresie w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest nasz prawnie usprawiedliwiony interes, w tym ze względu na Państwa szczególną sytuację,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznacie Państwo, że podczas przetwarzania Pani/Pana danych osobowych naruszyliśmy przepisy RODO.

W przypadku gdy macie Państwo zastrzeżenia co do sposobu, w jaki przetwarzamy Państwa dane, prosimy w pierwszej kolejności o kontakt z nami elektronicznie poprzez adres e-mail: iod@unicef.pl lub pod adresem pocztowym naszej siedziby wskazanym powyżej.

Prawo do wniesienia sprzeciwu „marketingowego"

Przysługuje Państwu prawo do wniesienia w dowolnym momencie i bezpłatnie sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego. Jeżeli skorzystają Państwo z tego prawa – zaprzestaniemy przetwarzania Państwa danych w tym celu. W celu skorzystania z powyższego prawa proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych elektronicznie poprzez adres e-mail: iod@unicef.pl lub pod adresem pocztowym naszej siedziby wskazanym powyżej.

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym oraz dobrowolnym. Brak podania danych osobowych uniemożliwi udział w naborze do Rady i udziału w Radzie w charakterze Członka Rady. Mają Państwo prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Państwa danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.

Polityka prywatności

Zasady dotyczące przetwarzania danych w naszych serwisach internetowych oraz w ramach świadczenia przez nas innych usług, w tym klauzule informacyjne dla poszczególnych kategorii osób/usług, zostały określone w

naszej Polityce prywatności dostępnej pod adresem https://unicef.pl/polityka-prywatnosci-i-klauzule-informacyjne.